



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



IC Carducci – Vochieri

Piazza Massimo D'Azeglio, 15 - 15121 Alessandria
CF 96051710067 - Tel. 0131252163 - Fax 0131252523

alic82600p@istruzione.it - alic82600p@pec.istruzione.it Sito web: www.iccarduccivochieri.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "CARDUCCI - VOCHIERI"-ALESSANDRIA
Prot. 0003177 del 09/06/2020
(Uscita)

All'Albo on line

Nel sito web

Amministrazione trasparente

Atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER INCARICO DI PROGETTISTA PON FESR 2014-2020-Avviso 4878

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”* 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* – Azione 10.8.6 - *“Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”*. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo - **Autorizzazione Prot. AOODGEFID-10451 del 05/05/2020**

PON FESR 2014-2020-Avviso 4878

Titolo del progetto: **SMART CLASS Facciamo rete educativa**

CNP: **10.8.6A-FESR PON-PI-2020-43**

CUP: **H32G20000820007**

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER INCARICO DI PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso di presentazione delle proposte PON prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale *“Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”* 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 *“Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”*;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto deliberato dal Collegio docenti n. 6 del 23 aprile 2020, delibera 1/6 prot. 3071 del 07/06/2020 e approvato dal consiglio d'istituto n. 3 del 21/04/2020, delibera n. 20 prot. n. 2590 del 15/05/2020;

VISTA la nota ministeriale Prot. AOODGEFID-10451 del 05/05/2020 di autorizzazione progetto: Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”* 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - *“Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”* (Codice id. Progetto 10.8.6A-FESR PON-PI-2020-43 importo complessivo autorizzato € 12.999,75);

VISTE le note prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017, contenenti chiarimenti in merito alle Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale *“esperto”* e relativi aspetti di

natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c. 143 della Legge n. 107/2015";

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale di Istituto concernente criteri e modalità di svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente scolastico, in adesione al nuovo regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018, approvato con delibera n.7/2020 del Consiglio di Istituto n. 1 del 13/01/2020 per le parti compatibili con la vigente normativa;

VISTA la nota MIUR prot. n. 4939 del 20/02/2019 avente oggetto "*Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Adeguamento dell'attività negoziale delle Istituzioni scolastiche ed educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative...*" con la quale l'AdG formula raccomandazioni nei confronti delle II.SS. beneficiarie di risorse derivanti da fondi comunitari al fine dell'adeguamento delle attività negoziali alle nuove disposizioni dettate dal D.I. n. 129/2018;

PREMESSO che per l'attuazione del Piano Integrato è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche;

ATTESA la necessità di reperire esperti per l'incarico di progettazione per la realizzazione del progetto in parola;

INDICE

la selezione per l'attribuzione dell'incarico di progettazione per la realizzazione del progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.8.6A	10.8.6A-FESRPON-PI-2020-43	Facciamo rete educativa

Criteri di valutazione

Saranno considerati elementi di valutazione:

- Titoli specifici inerenti alle nuove tecnologie;
- Esperienze in qualità di Facilitatore, Valutatore, Tutor d'aula in progetti PON;
- Esperienze di formatore sulle ICT;
- Esperienze pregresse in qualità di progettista per altri FESR
- Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze informatiche (ECDL o equivalenti).

Compiti del Progettista

Il progettista avrà il compito di:

1. formulare un progetto ed una pianificazione per il miglior uso e allocazione della strumentazione richiesta e finalizzata all'ottimizzazione della didattica;
2. collaborare alla stesura del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
3. redigere il capitolato d'appalto completo delle schede tecniche e quant'altro necessario a raggiungere gli obiettivi preposti nel progetto;
4. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
5. collaborare con il collaudatore dell'attrezzatura;
6. redigere i verbali relativi alla sua attività.

Procedure di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base delle indicazioni fornite da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

La graduatoria, realizzata tenendo conto della tabella di valutazione dei titoli presente nel bando, sarà elaborata sulla base dei soli elementi di valutazione riportati nei curricula.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato.

Le risultanze delle candidature pervenute verranno pubblicate all'Albo on line del sito web dell'Istituto.

Attribuzione degli incarichi

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite nomina *ad personam*. La durata della nomina sarà determinata dalle

esigenze operative dell'amministrazione procedente. Il compenso complessivo calcolato per l'incarico e determinato in relazione all'attività da svolgere e ai tempi necessari di svolgimento dell'incarico affidato non potrà superare, in ogni caso, il limite di € 162,50 lordo onnicomprensivo.

Altri requisiti per la partecipazione

Il bando è riservato al personale interno all'Istituto.

L'esperto sarà individuato tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta per iscritto allegando obbligatoriamente, pena l'esclusione, il curriculum vitae in formato europeo. Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate:

- Le proprie generalità;
- Il codice fiscale;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Il titolo di studio e le generalità dell'Ente che lo ha rilasciato;
- Fotocopia (da allegare) di un valido documento di riconoscimento;
- Elenco dei titoli posseduti che danno titolo a punteggio;
- Competenze e/o certificazioni in campo informatico.

Presentazione delle domande di candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire Istanza di partecipazione al bando a mezzo posta raccomandata A/R o *brevi manu* in busta chiusa recante la dicitura **Candidatura esperto Progettazione Avviso MIUR AOODGEFID/4878 del 17/04/2020**. Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

Le candidature dovranno pervenire presso la segreteria dell'Istituto **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 24/06/2020**.

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, l'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

Formulazione graduatoria

La Commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati nei criteri di valutazione del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso al capo d'Istituto entro 10 giorni dalla pubblicazione. Sulla scorta della graduatoria definitiva si provvederà alla individuazione dell'esperto da nominare. I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo della Scuola. L'Amministrazione contatterà direttamente gli esperti selezionati i quali si renderanno disponibili con il primo incontro col Dirigente Scolastico.

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma.

Tabella valutazione titoli

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze informatiche (ECDL o equivalenti).	
TITOLI CANDIDATO	PUNTI
Corsi di perfezionamento o specializzazione attinente all'area (punti 2 ad incarico)	4
Pregresse esperienze in progetti PON-FESR in qualità di Progettista/Collaudatore (punti 3 ad incarico)	9
Esperienze come formatore PON (punti 2 ad incarico)	4
Esperienze come valutatore/facilitatore/tutor PON (punti 1 ad incarico)	2
Partecipazione a corsi di formazione come formatore attinente all'incarico (punti 1 ad incarico)	4
Partecipazione a corsi di formazione come corsista attinente all'incarico (punti 0,5 per corsi di durata superiore a 10 ore)	2

Competenze informatiche certificate (punti 1,5 per cert.ne)	3
Eventuali pubblicazioni (punti 1 ad incarico)	2
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO	___/30

Le attività si svolgeranno presso il plesso Vochieri in aggiunta al proprio orario di servizio e comunque in orario extracurricolare.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Paola Pucci

documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005

*s.m.i. e norme collegate che sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.*